

Handelaars applicatie

Handelaars applicatie



Over Cirklo

Cirklo is het cadeaubonnensysteem van Fairville voor steden en gemeenten. Deze oplossing laat burgers toe om gemeentelijke of stedelijke cadeaubonnen aan te kopen en die uit te geven in een netwerk van lokale ondernemers, geselecteerd door de stad of gemeente. Door Cirklo worden lokale aankopen gestimuleerd en stroomt het geld terug naar de eigen lokale economie. Handelaars gebruiken een ontwaardingsstool waarmee ze cadeaubonnen kunnen ontvangen als betalingsmiddel. Deze tool wordt de Cirklo handelaarsapp genoemd.

Aan de slag

i **Aan de slag:** Om de [applicatie voor handelaars](#) op te starten, heb je enkel een gsm, tablet of pc met browser nodig. De applicatie is beschikbaar op merchant.otzy.eu

Heb je nog geen account? Maak snel [jouw account](#) en neem deel aan Cirklo.

Ben je een bestaande gebruiker in Cirklo? Kies dan voor de optie [inloggen](#).

AAN DE SLAG

Registreren

 **Aan de slag:** Registreren als handelaar kan in enkele stappen. Vervolledig alle stappen en neem deel aan het cadeaubonnensysteem!

▼ Stap 1: Start met Registreren

Je wilt mee doen aan Cirklo. Super!

Registreer je op Cirklo. Registreren kan via: merchant.otzy.eu

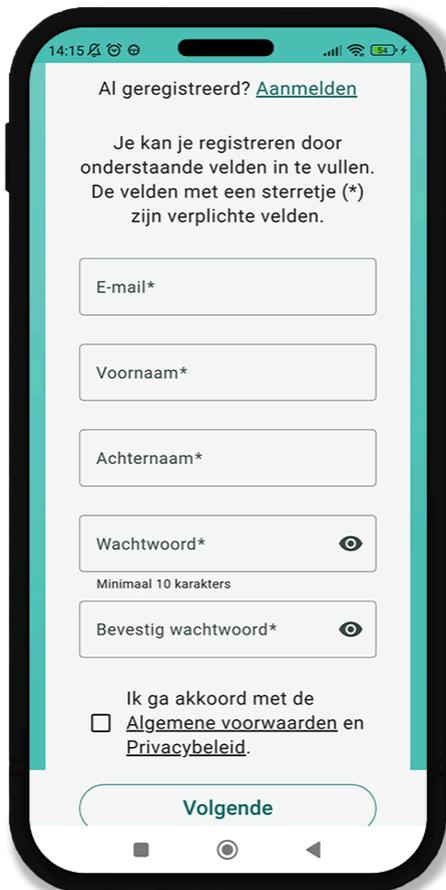
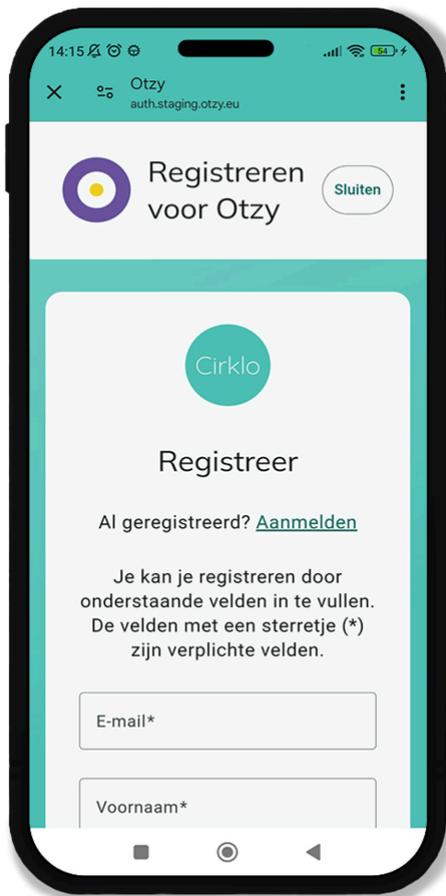
Voer je e-mailadres in en kies een zelfgekozen wachtwoord.

We raden aan om een sterk wachtwoord te kiezen om je account goed te beveiligen. Een sterk wachtwoord bevat een combinatie van hoofdletters, kleine letters, cijfers en speciale tekens. Het wachtwoord moet ook minimaal 10 karakters hebben. Dit helpt om je account te beschermen tegen ongeoorloofde toegang. Neem even de tijd om een uniek en veilig wachtwoord te bedenken dat niet gemakkelijk te raden is.

Vervolgens moet je je e-mailadres verifiëren.

Je ontvangt een verificatiecode op het e-mailadres dat je hebt opgegeven tijdens de registratie. Open de e-mail en kopieer of noteer de code. Voer deze code vervolgens in om je e-mailadres te bevestigen en de verificatie te voltooien. Dit is een belangrijke stap om je account te beveiligen en te zorgen dat je alle communicatie correct ontvangt.

Opgepast: Mocht je de verificatie code niet ontvangen, kijk dan eens in jouw spam en/of ongewenste folder alvorens de helpdesk te contacteren.



14:15

E-mail*

Voornaam*

Achternaam*

Wachtwoord*

Minimaal 10 karakters

Bevestig wachtwoord*

Ik ga akkoord met de [Algemene voorwaarden](#) en [Privacybeleid](#).

Volgende

Nederlands

[Algemene voorwaarden](#) [Privacybeleid](#)

15:11

Otzy
auth.staging.otzy.eu

Registreren voor Otzy Sluiten

Cirklo

Bevestig uw registratie met de u toegezonden verificatie code op e-mailadres

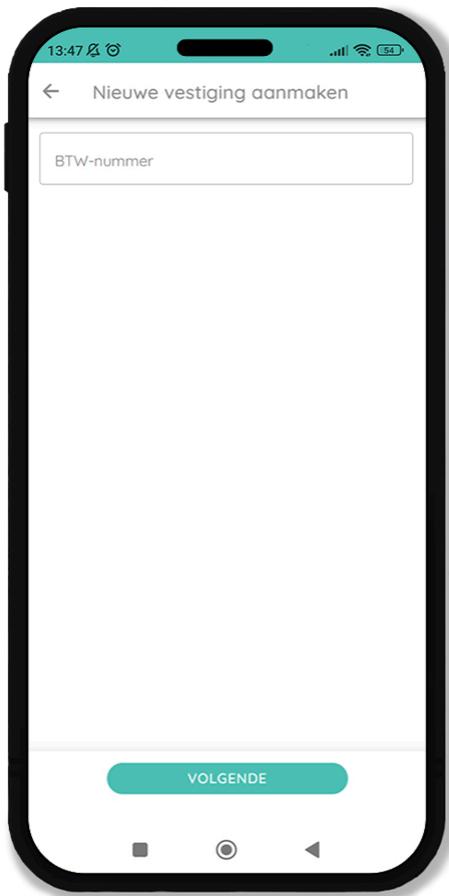
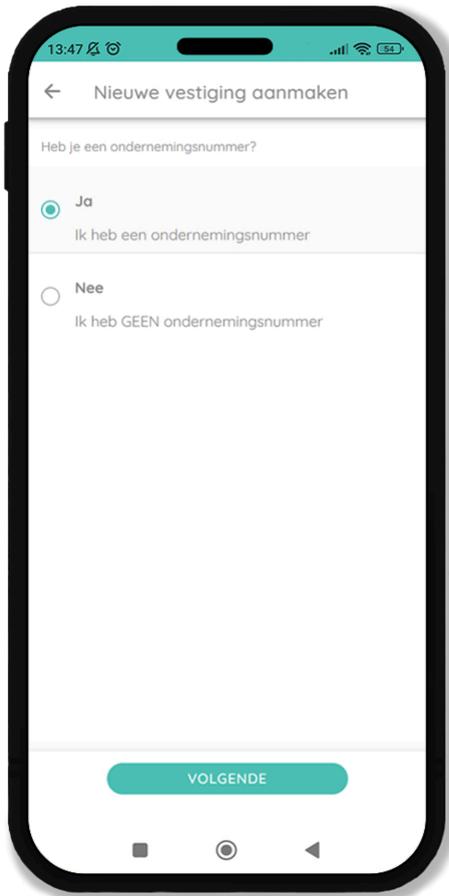
Terug

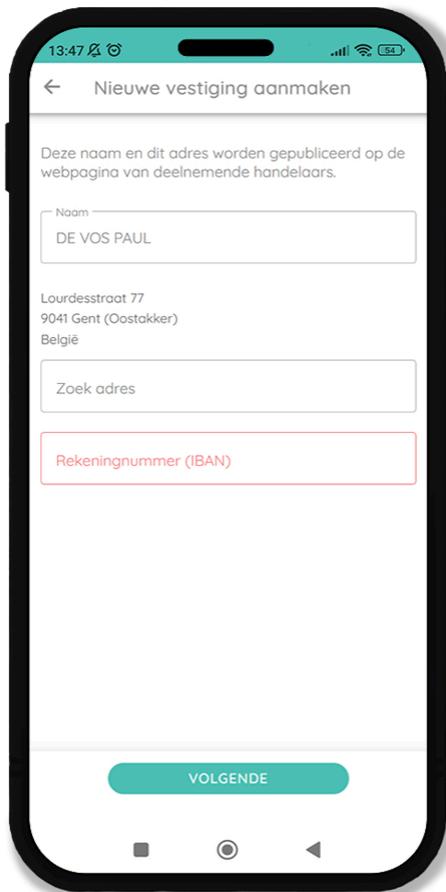
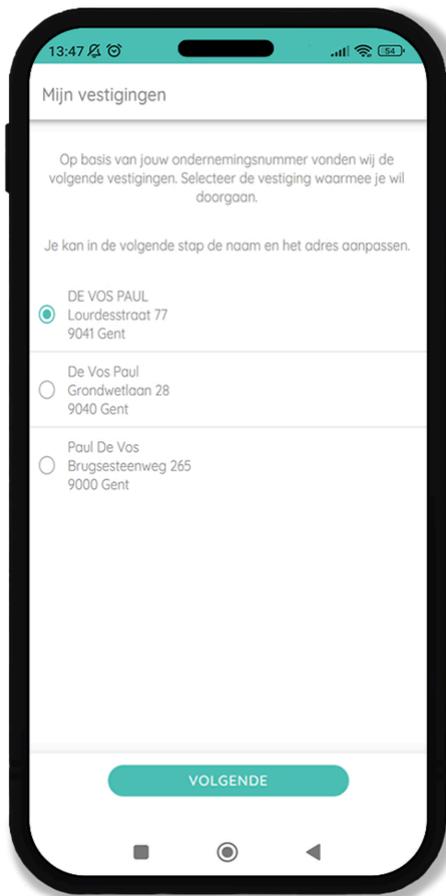
Bevestigen

✓ Stap 2: Jouw bedrijfsgegevens

Vul de gegevens van uw handelszaak in.

Geef hierbij het ondernemingsnummer, de naam, het adres in van jouw onderneming. Indien je niet beschikt over een ondernemingsnummer, kan je de registratie vervolledigen zonder ingave van een ondernemingsnummer. Vergeet zeker niet het correcte bankrekeningnummer in te geven om ervoor te zorgen dat de geïnde cadeaubonnen in fiat geld op jouw bankrekening worden overgeschreven.

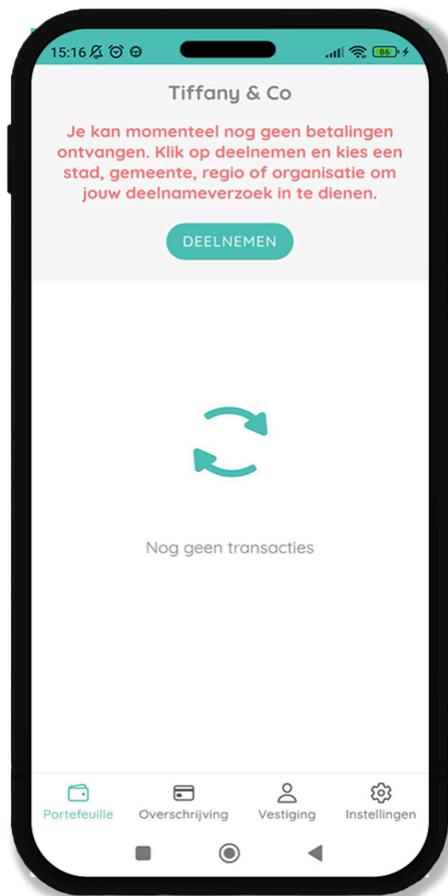




✓ Stap 3: Registratie voltooid

Nadat de registratie is voltooid, kom je terecht op het hoofdscherm.

Let op! Je kan nog geen cadeaubonnen ontvangen. Hiervoor dien je eerst jouw aanvraag door te sturen door op de knop **'Deelnemen'** te klikken. Ga naar stap 4 om een deelnameverzoek in te dienen.



✓ Stap 4: Deelname aanvragen

Om te kunnen deelnemen aan het cadeaubonnensysteem van een stad/gemeente moet je een aanvraag indienen.

Om deel te nemen aan een gemeente, moet je een aanvraag indienen. Volg de onderstaande stappen om het proces eenvoudig te doorlopen:

Gemeente zoeken:

- Klik op de knop **'Deelnemen'** of navigeer in de app naar **'Vestiging'** en ga naar het tabblad **'Deelnames'**.

- Selecteer een gemeente uit te lijst of gebruik de zoekbalk om de naam van jouw gemeente in te voeren. Je kan sorteren op basis van afstand of naam.

Aanvraag indienen:

- Nadat je jouw gemeente hebt gevonden, klik je op de knop

'Deelnemen' naast de gemeentenaam.

- Hiermee wordt jouw aanvraag verzonden naar de gemeente van jouw keuze voor

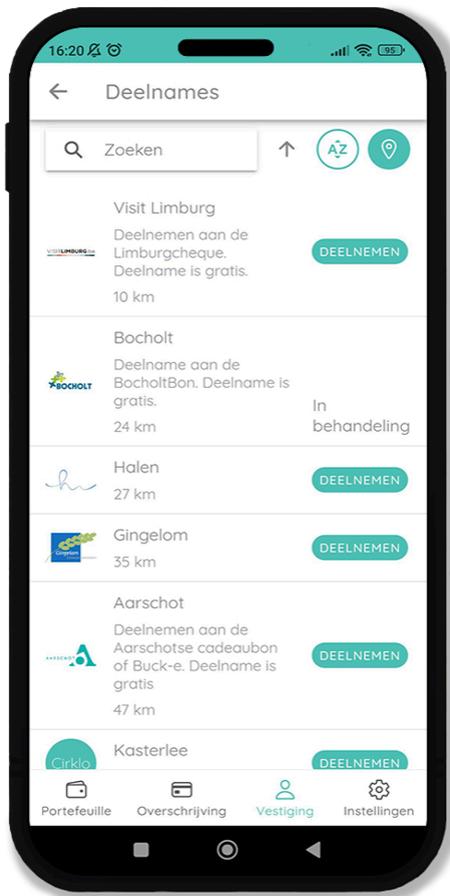
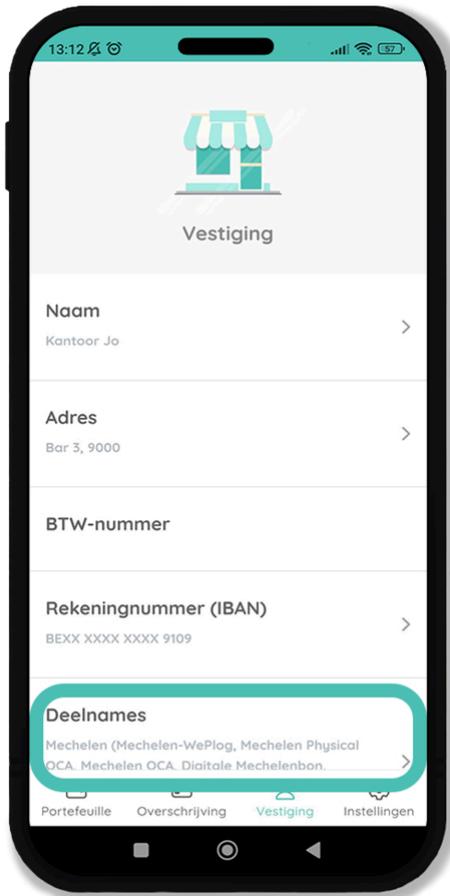
goedkeuring. De gemeente bepaalt of je al dan niet mag deelnemen op basis van jouw bedrijfsgegevens.

Status van je aanvraag:

- Wanneer je aanvraag is ingediend, verschijnt de status **'In behandeling'**.

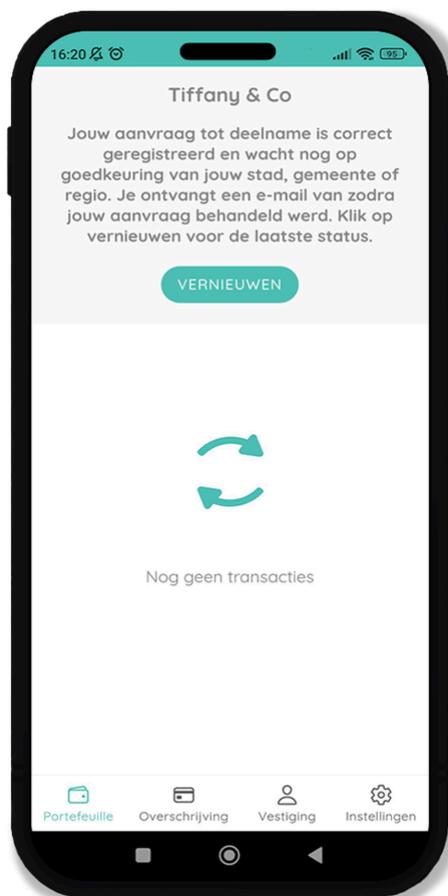
- Zodra de gemeente jouw aanvraag beoordeelt en goedkeurt, verandert deze status naar

'Actief' en kan je starten met het innen van cadeaubonnen voor die gemeente.

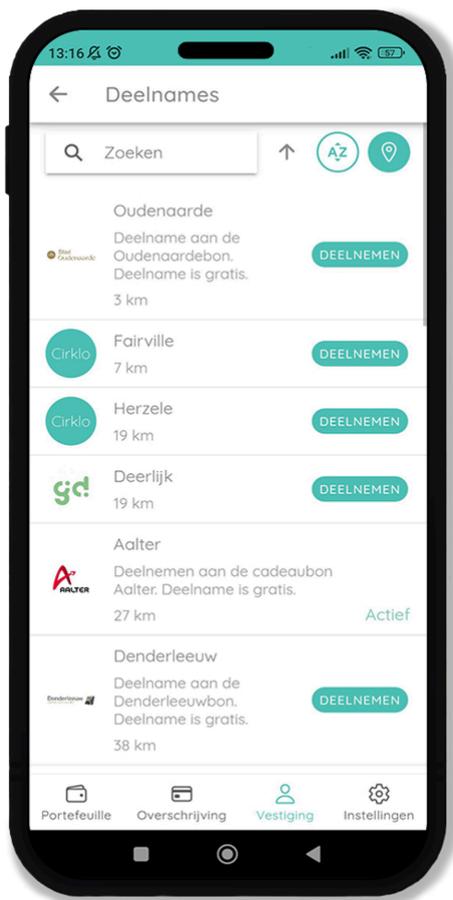


Wat verandert er in de app:

- In de **Portefeuille** wordt de rode tekst vervangen door grijze tekst terwijl je aanvraag wordt verwerkt.
- Na goedkeuring ontvang je een e-mail met een bevestiging dat je bent geaccepteerd.

**Sortering gebruiken in deelnames:**

- In het tabblad '**Deelnames**' kun je gebruik maken van sortering. Sorteert bijvoorbeeld op naam of op afstand.



Toevoegen aan startscherm

-  Voor een optimaal gebruik van Cirklo raden wij aan de Cirklo app toe te voegen aan het startscherm van je telefoon.

Toevoegen voor Android manueel

- ✓ Stap 1: Ga naar Cirklo

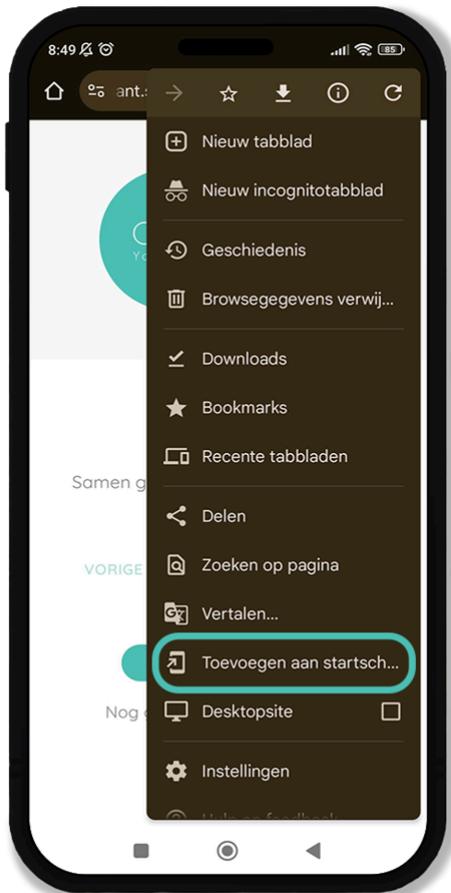
Bezoek de website merchant.otzy.eu via een Chrome browser.



- ✓ Stap 2: Open instellingen

Open de instellingen op je telefoon door op de drie puntjes in de rechterbovenhoek te tikken.

Navigeer vervolgens in het zijwaartse menu totdat je de optie **"Toevoegen aan startscherm"** vindt.



✓ Stap 3: Voeg toe

Na het kiezen van "Toevoegen aan startscherm" krijg je twee opties te zien.

Kies de bovenste optie om Cirklo toe te voegen aan je startscherm. Dit zorgt ervoor dat het Cirklo-pictogram gemakkelijk toegankelijk is vanaf je beginpagina.

Als de app al is geïnstalleerd maar je het pictogram niet kunt vinden, kan het toevoegen aan je startscherm handig zijn om snel toegang te krijgen.



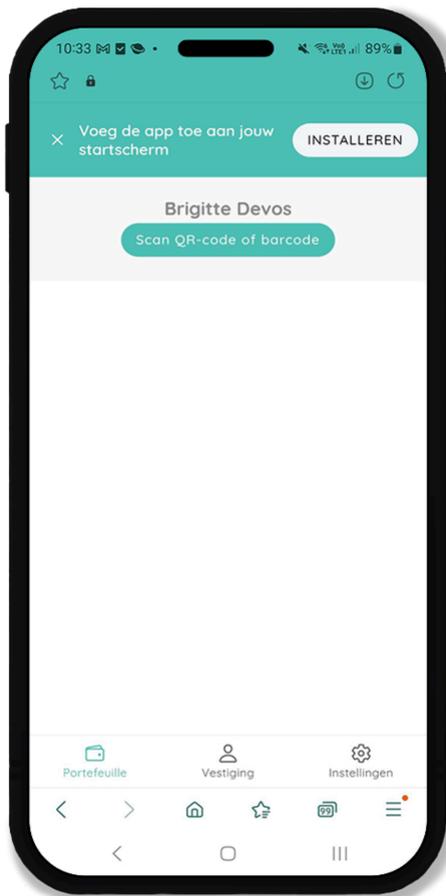
Toevoegen voor Android na inloggen

✓ Stap 1: Ga naar Cirklo

Bezoek de website merchant.otzy.eu via een **Chrome-browser** op jouw apparaat. Log in met je accountgegevens.

Na het inloggen verschijnt er een banner bovenaan het scherm met de optie "**Installeren**". Door op deze banner te klikken, kun je Cirklo eenvoudig installeren als een applicatie op jouw toestel. Dit maakt het gebruik van de tool nog toegankelijker en efficiënter.

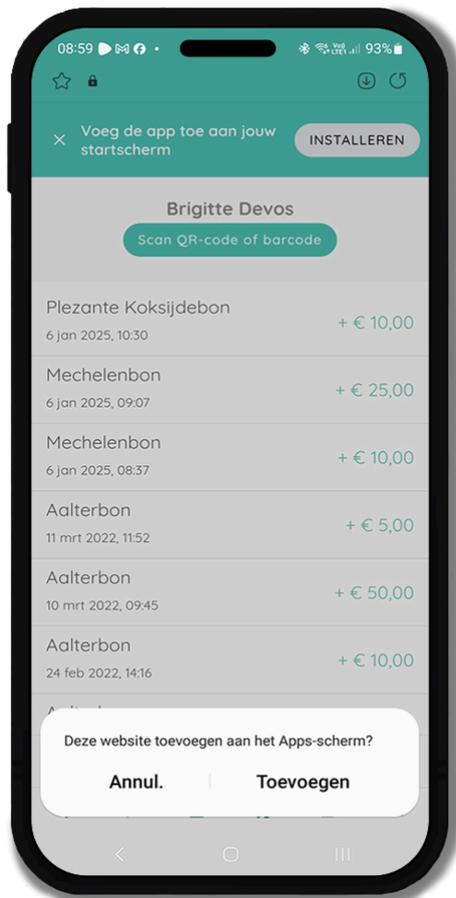
Met deze installatie heb je altijd snel toegang tot je account, zonder telkens de browser te moeten openen.



✓ Stap 2: Klik op Installeren

Na het klikken op "**Installeren**" in de banner, krijg je de optie om de app toe te voegen aan je startscherm. Selecteer "**Toevoegen**", en de Cirklo-app wordt direct als snelkoppeling op je startscherm geplaatst.

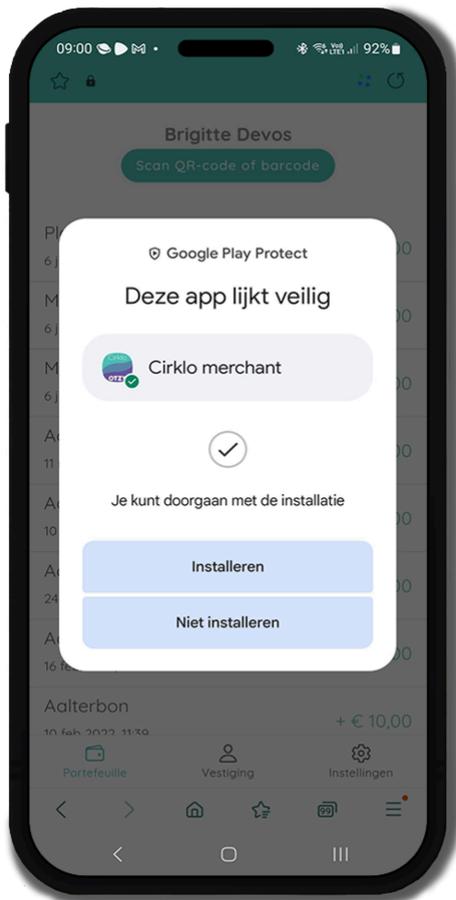
Met deze toevoeging kun je Cirklo snel en eenvoudig openen, net zoals een gewone app, zonder telkens de browser te hoeven gebruiken. Dit maakt het gebruik van Cirklo nog efficiënter en gebruiksvriendelijker.



✓ Stap 3: Voeg toe

De app is nu volledig geïnstalleerd en klaar voor gebruik. Je kunt Cirklo direct openen vanaf je startscherm om bonnen te scannen, transacties te beheren, of je vestigingsinformatie te bekijken.

Dankzij de snelle toegang via je startscherm hoef je niet telkens de browser te openen, wat zorgt voor een efficiëntere en gebruiksvriendelijkere ervaring. Veel succes met het gebruik van Cirklo!



Toevoegen voor iPhone.

✓ Stap 1: Ga naar Cirklo

Bezoek de website merchant.otzy.eu.

Je hoeft je niet aan te melden.



✓ Stap 2: Vindt het upload-icoontje

Open de settings op je telefoon door op het upload-icoontje op je scherm te tikken.

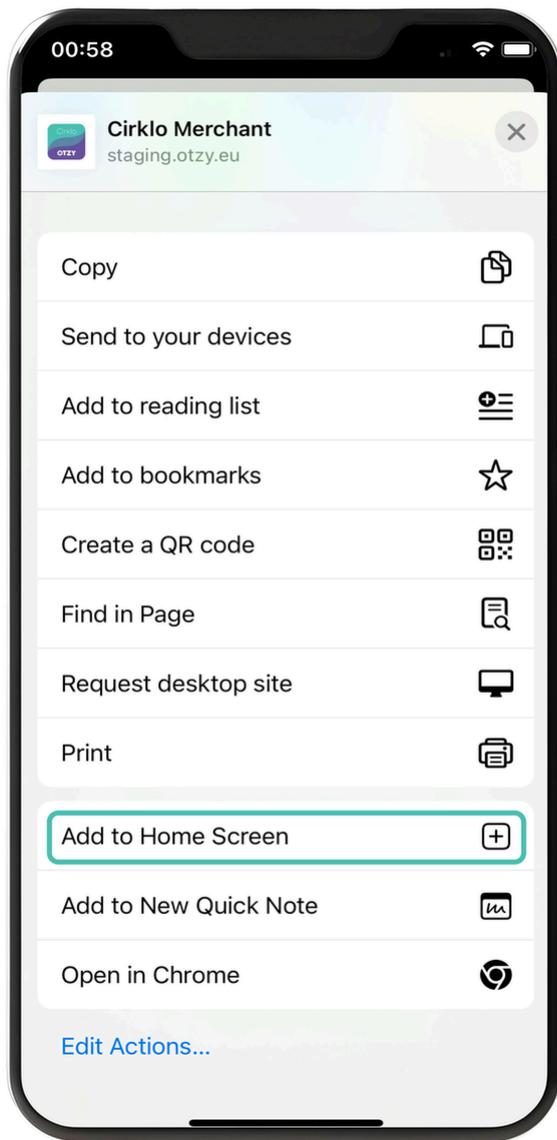
Dit icoon ziet eruit als een vierkant met een pijl naar boven. Hiermee krijg je toegang tot verschillende opties, waaronder het toevoegen van de app aan je startscherm voor snelle toegang.



✓ Stap 3: Voeg toe

Na het tikken op het upload-icoontje, worden er meer opties zichtbaar. Scroll naar beneden totdat je de optie "**Zet op beginscherm**" ziet. Tik op het plus-icoontje om de app toe te voegen. Als je wilt, kun je de naam van de app aanpassen voordat je deze toevoegt.

Gefeliciteerd! Cirklo is nu succesvol toegevoegd aan je startscherm en staat vast op je telefoon.



Inloggen

Hoe vaak moet ik inloggen?

Je blijft automatisch ingelogd in de Cirklo app, zodat je er zonder onderbrekingen gebruik van kunt maken. In uitzonderlijke gevallen kan het echter nodig zijn om opnieuw in te loggen. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als je er zelf voor gekozen hebt om uit te loggen of wanneer je een nieuw wachtwoord wilt instellen.

Daarnaast kun je op meerdere toestellen tegelijkertijd ingelogd zijn, waardoor je flexibel kunt werken vanaf verschillende apparaten.

✓ Stap 1: Nog geen account?

Als je nog geen account hebt, kan je je registreren op merchant.otzy.eu.

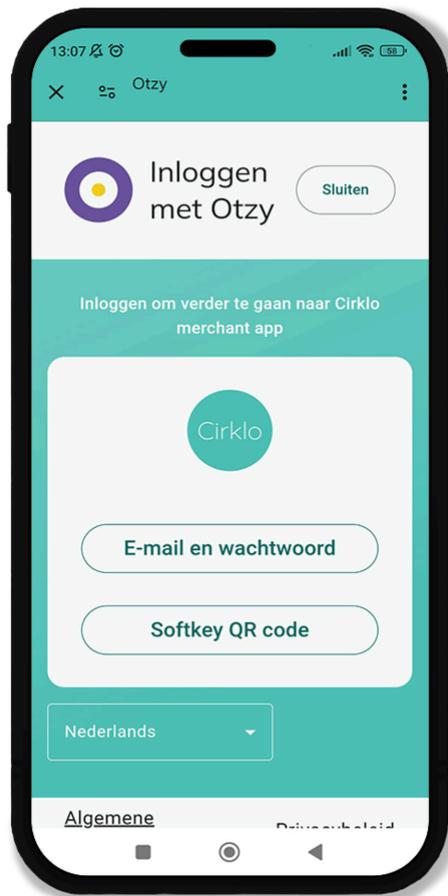
Volg het stappenplan hier: [Stappenplan registreren](#).



✓ Stap 2: Inloggen met e-mail en wachtwoord

Kies de optie inloggen '**E-mail en wachtwoord**' en geef jouw e-mailadres in. Klik op '**Doorgaan**' om verder te gaan. Geef jouw wachtwoord in en klik vervolgens op '**Inloggen**'.

Proficiat! Je bent nu ingelogd bij Cirklo!



✓ Stap 3: Inloggen met een Softkey

Medewerkers kunnen snel en eenvoudig inloggen op Cirklo zonder een wachtwoord in te voeren door gebruik te maken van de Softkey. Dit is een handige oplossing, vooral voor medewerkers aan de kassa. Door de Softkey te scannen, loggen ze direct in op een beperkte versie van Cirklo.

Wat biedt de beperkte versie?

Met de Softkey hebben medewerkers toegang tot:

- De **Portefeuille**: voor het scannen en valideren van cadeaubonnen.
- Een vereenvoudigde versie van de tab **Vestiging** met de basisinformatie over de vestiging.
- **Instellingen**: met beperkte functionaliteiten.

Voor toegang tot de tab **Overschrijvingen** of om persoonlijke gegevens aan te passen, is het nodig om in te loggen met een e-mailadres en wachtwoord.

Voor wie is de Softkey bedoeld?

De Softkey is vooral handig voor medewerkers aan de kassa of flexijobbers. Je kunt de Softkey afdrukken en bij de kassa plaatsen, zodat medewerkers deze eenvoudig kunnen scannen. Hierdoor hoeven zij geen wachtwoord of e-mailadres te onthouden, wat tijd bespaart en fouten voorkomt.

Wat kunnen medewerkers doen met de Softkey?

Met de Softkey kunnen medewerkers snel en zonder problemen:

- Bonnen van klanten invoeren of scannen.
- Efficiënt werken zonder dat ze toegang hebben tot gevoelige gegevens of instellingen.

De Softkey is een praktische oplossing om het werkproces te vereenvoudigen en tegelijkertijd de veiligheid van het account te waarborgen.



De Softkey

Medewerkers kunnen snel en eenvoudig inloggen op Cirklo zonder een wachtwoord in te voeren door gebruik te maken van de Softkey. Dit is een handige oplossing, vooral voor medewerkers aan de kassa. Door de Softkey te scannen, loggen ze direct in op een beperkte versie van Cirklo.

Wat biedt de beperkte versie?

Met de Softkey hebben medewerkers toegang tot:

- De **Portefeuille**: voor het scannen en valideren van cadeaubonnen.
- Een vereenvoudigde versie van de tab **Vestiging** met de basisinformatie over de vestiging.
- **Instellingen**: met beperkte functionaliteiten.

Voor toegang tot de tab **Overschrijvingen** of om persoonlijke gegevens aan te passen, is het nodig om in te loggen met een e-mailadres en wachtwoord.

Voor wie is de Softkey bedoeld?

De Softkey is vooral handig voor medewerkers aan de kassa of flexijobbers. Je kunt de Softkey afdrukken en bij de kassa plaatsen, zodat medewerkers deze eenvoudig kunnen scannen. Hierdoor hoeven zij geen wachtwoord of e-mailadres te onthouden, wat tijd bespaart en fouten voorkomt.

Wat kunnen medewerkers doen met de Softkey?

Met de Softkey kunnen medewerkers snel en zonder problemen:

- Bonnen van klanten invoeren of scannen.

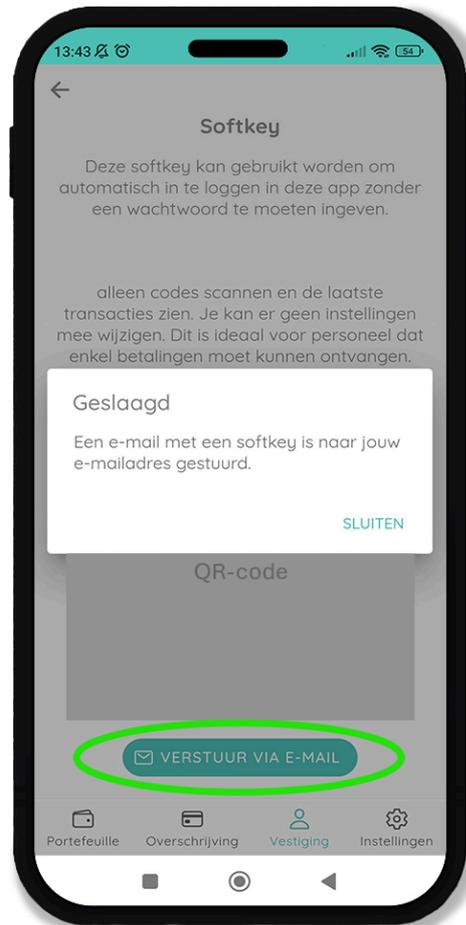
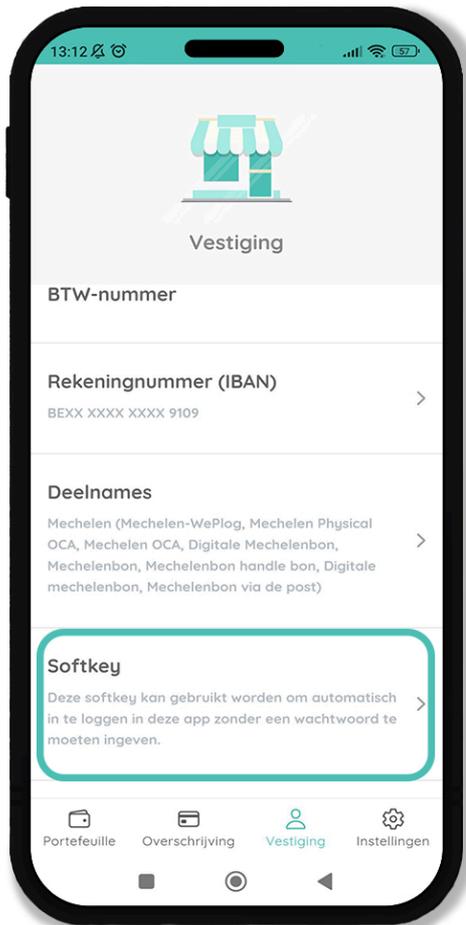
- Efficiënt werken zonder dat ze toegang hebben tot gevoelige gegevens of instellingen.

De Softkey is een praktische oplossing om het werkproces te vereenvoudigen en tegelijkertijd de veiligheid van het account te waarborgen.



Waar kan je de softkey vinden?

Je kan de Softkey afdrukken onder het tab '**Vestiging**' en '**Softkey**' door op 'Verstuur via e-mail' te klikken. Er zal dan een Softkey met de winkelnaam en inlog QR-code naar het email van het account worden gestuurd.





Wachtwoord vergeten

 Mocht je jouw wachtwoord vergeten zijn of verloren hebben, dan kan je een nieuw wachtwoord instellen door onderstaande stappen te volgen.

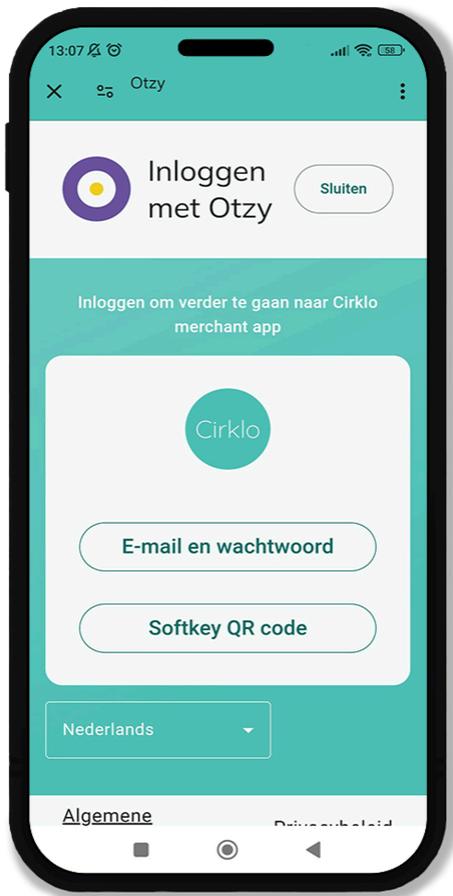
∨ Stap 1: Inloggen?

Wachtwoord vergeten? Geen zorgen!

Als je je wachtwoord bent vergeten en niet kunt inloggen op je Cirklo account, volg dan deze eenvoudige stappen om het probleem op te lossen:

Start het inlogproces:

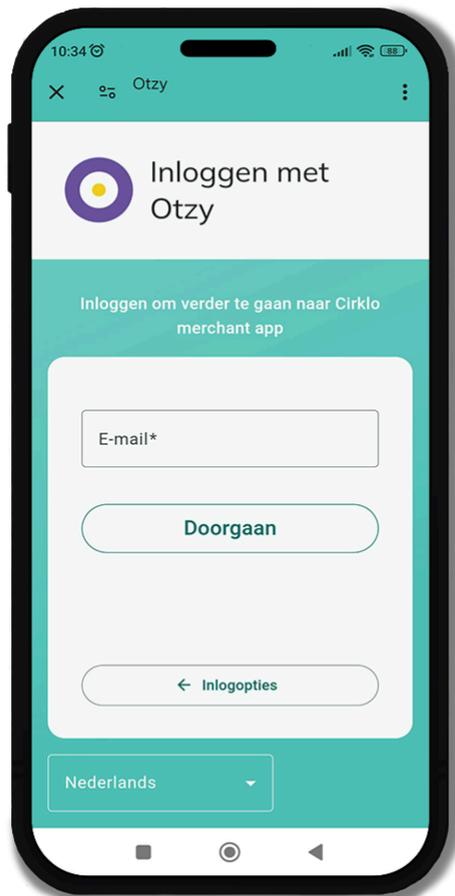
- Klik op '**Inloggen**' in de app of op de website.
- Kies vervolgens de optie '**E-mail en wachtwoord**'.



✓ Stap 2: Mail

Voer je e-mailadres in:

- Geef het e-mailadres in dat je hebt gebruikt tijdens de registratie van je Cirklo-account.
- Klik op '**Doorgaan**' om verder te gaan.



✓ Stap 3: Kies wachtwoord vergeten

Selecteer 'Wachtwoord vergeten':

- Je krijgt nu de mogelijkheid om te klikken op '**Wachtwoord vergeten**'.

- Volg de stappen die worden weergegeven om een nieuw

wachtwoord in te stellen.



✓ Stap 4: Verificatie code

Stel je nieuwe wachtwoord in:

- Controleer je e-mail voor een verificatiecode of link om je wachtwoord opnieuw in te stellen. Zo kan alleen jij wijzigingen aan je wachtwoord aanbrengen.
- Voer een nieuw, sterk wachtwoord in en bevestig dit.



Tips bij het instellen van een nieuw wachtwoord:

- Kies een wachtwoord dat uniek is en niet eerder is gebruikt.
- Gebruik een combinatie van hoofdletters, kleine letters, cijfers en speciale tekens voor extra veiligheid.

✓ Stap 5: Log in

Je wachtwoord is succesvol gewijzigd!

Je bent nu ook automatisch ingelogd in Cirklo.

Hoe werkt het

Portefeuille

Welkom bij Cirklo!

Wanneer je Cirklo voor het eerst opent, kom je terecht in de '**Portefeuille**'. In het begin zal deze lijst leeg zijn, maar maak je geen zorgen. Zodra je begint met het scannen van bonnen, worden deze automatisch in de lijst weergegeven. Als een bon succesvol is ingewisseld, verschijnt de naam van het soort bon samen met het afgenomen bedrag in jouw lijst.

Bonnen scannen

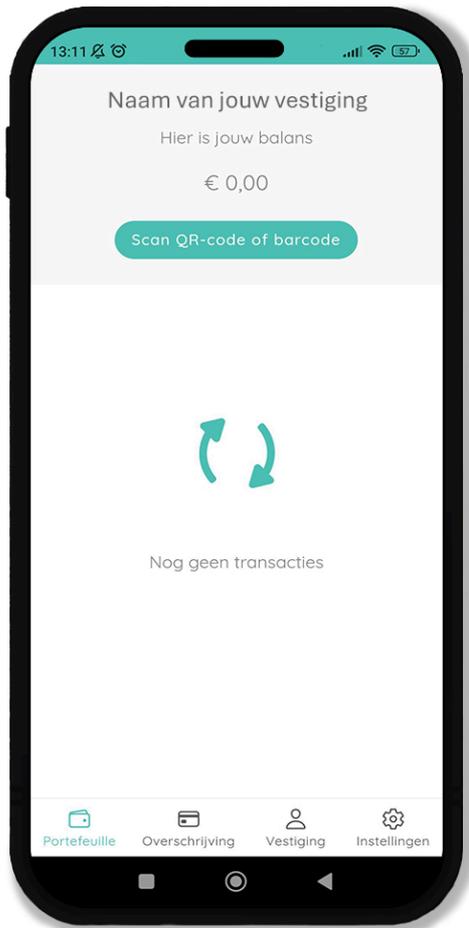
Om een QR-code te scannen, klik je op '**Scan QR**'. Je krijgt dan een nieuw scherm te zien waarin je de QR-code kunt scannen. Zorg ervoor dat de code goed zichtbaar is voor een nauwkeurige scan. Als de QR-code niet goed leesbaar is, heb je de mogelijkheid om de code handmatig in te voeren.

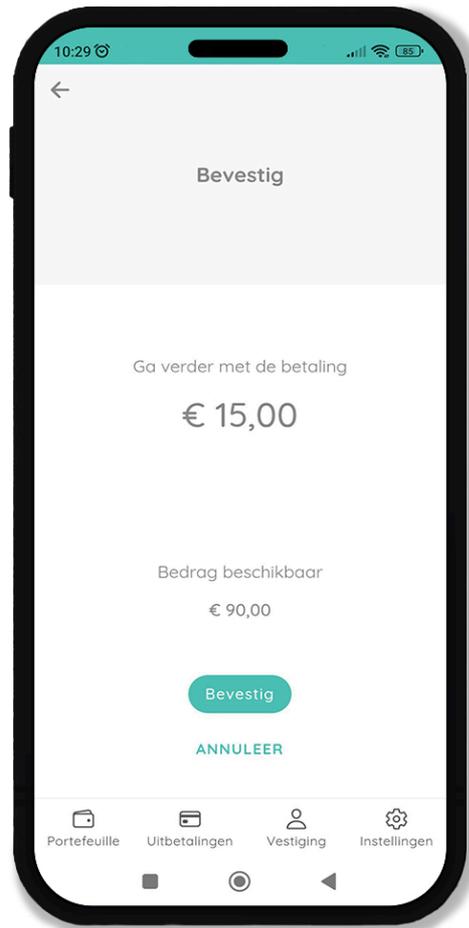
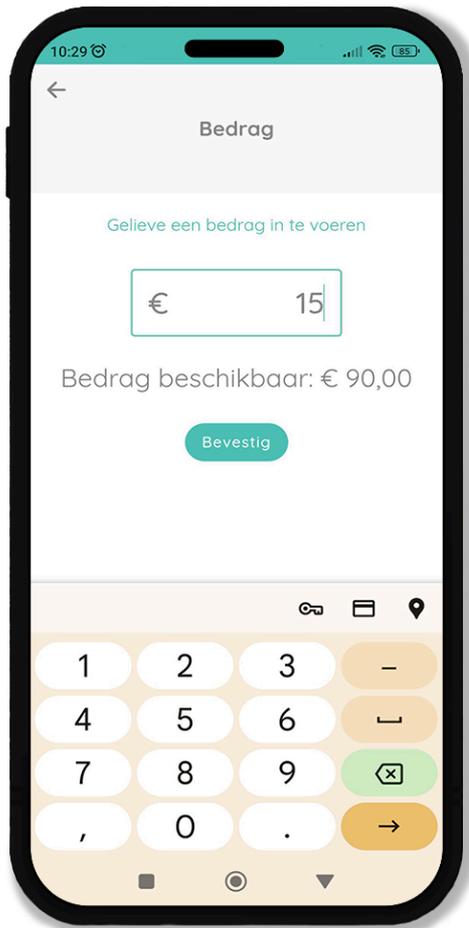
Let er hierbij op dat je het cijfer '0' en de letter 'O' niet door elkaar haalt.

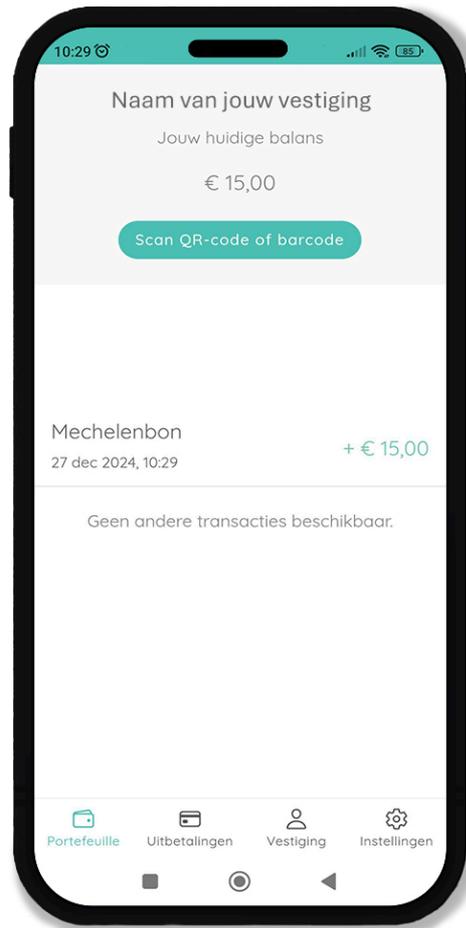
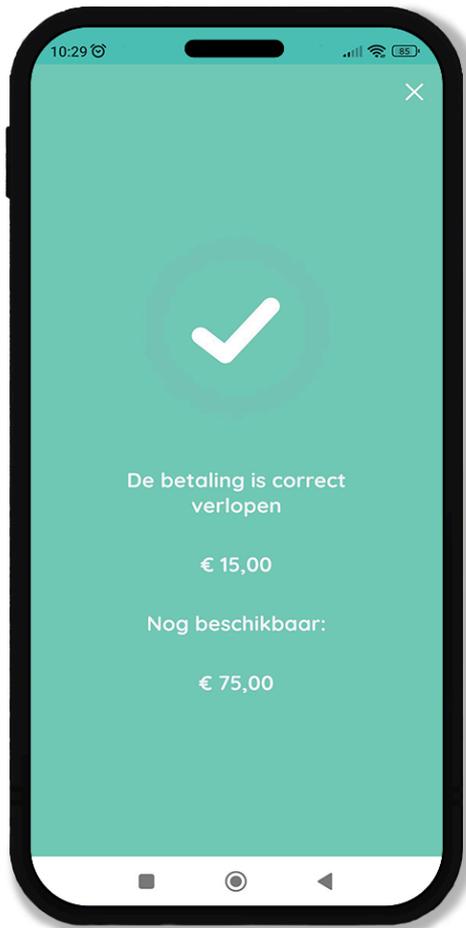
Nadat je de code handmatig heb ingegeven, druk je op '**Ga verder**'

Bedrag ingeven

Tenslotte vul je het te betalen bedrag in en klik je op '**Bevestig**'. Klik nogmaals op '**Bevestig**' om de betaling te laten doorgaan.







Status van gescande bonnen

Als een bon succesvol is ingewisseld, verschijnt de naam van het soort bon samen met het afgenomen bedrag in jouw lijst. Dit geeft aan dat de bon correct is verwerkt en dat de waarde in jouw portefeuille is opgenomen.



Uitbetalingen

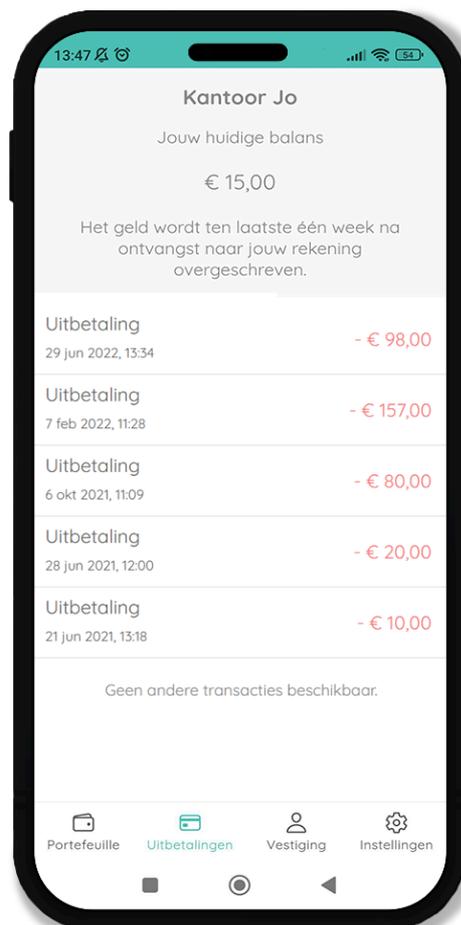
Saldo en uitbetalingsgeschiedenis

In de tabel met uitbetalingen kun je eenvoudig zien hoeveel geld je momenteel op je Cirklo portefeuille hebt staan. Het saldo zal toenemen naarmate je meer bonnen scant. Dit saldo wordt automatisch overgemaakt naar jouw bankrekening die je hebt opgegeven tijdens de registratie. De uitbetaling gebeurt op wekelijkse basis.

Transacties bekijken

Je kunt de volledige geschiedenis van de uitbetalingen bekijken door simpelweg naar beneden te scrollen in de app.

Let op: een negatief getal in de tabel betekent niet dat je een tekort hebt, maar geeft aan dat het betreffende bedrag van je Cirklo portefeuille is overgeschreven naar jouw bankrekening.



Vestiging

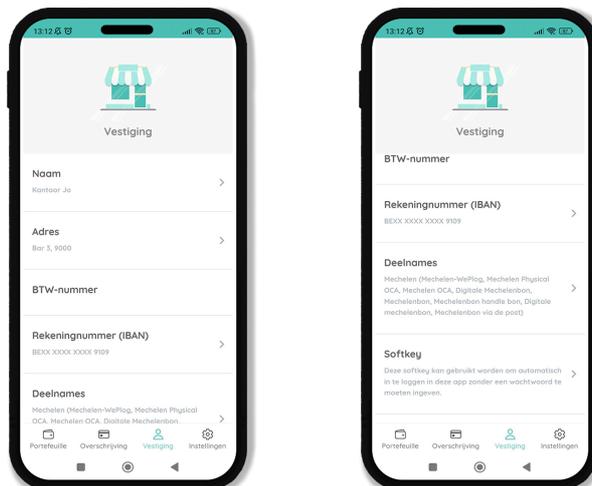
Onder de tab **Vestiging** vind je alle belangrijke informatie over jouw handelspand of vestiging die is gekoppeld aan je Cirklo account.

- **Informatie bekijken:**

Hier staan gegevens zoals de naam van je zaak, adres, IBAN-nummer, en BTW-nummer.

- **Aanpassingen maken:**

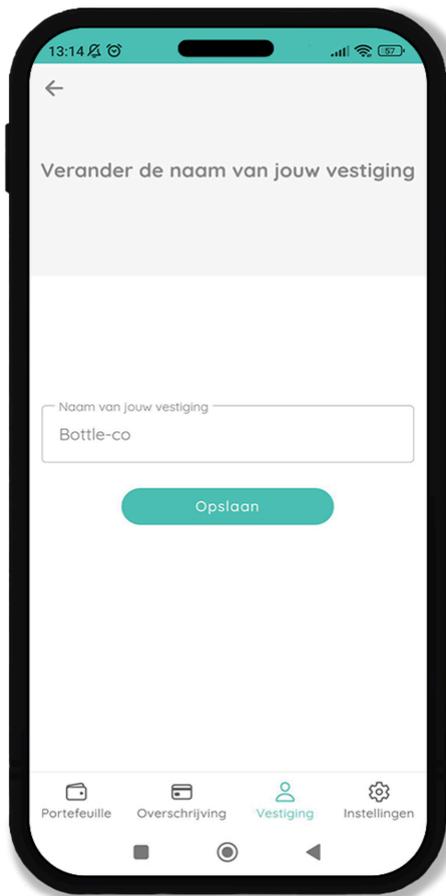
Als er wijzigingen zijn, bijvoorbeeld een adreswijziging, naamsverandering, of een ander belangrijk detail, kun je dit hier aanpassen. Het is cruciaal om correcte gegevens te hebben, zodat transacties en andere processen soepel verlopen.



▼ Vestigingsnaam wijzigen

Op deze pagina heb je de mogelijkheid om de naam van je handelszaak aan te passen. Dit kan handig zijn wanneer je zaak een nieuwe naam krijgt of wanneer je per ongeluk een fout hebt gemaakt bij het invoeren van de oorspronkelijke naam. Door hier de juiste naam in te voeren, zorg je ervoor dat de gegevens correct zijn en consistent worden weergegeven in je Cirklo account.

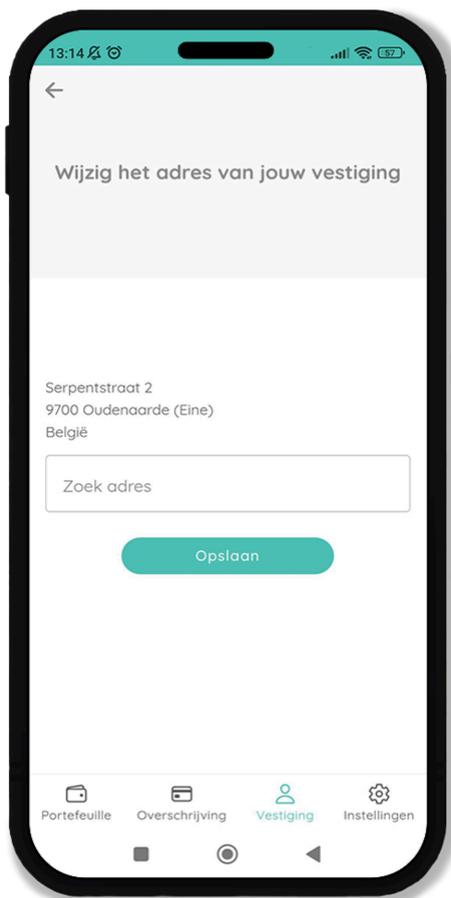
Vergeet niet om de wijzigingen op te slaan zodra je klaar bent door op 'Opslaan' te klikken.



✓ Vestigingsadres wijzigen

Om het adres van je vestiging aan te passen, navigeer je naar het gedeelte '**Adres**' en klik je erop. Hier krijg je de mogelijkheid om de straatnaam, het huisnummer en de postcode te wijzigen. Zorg ervoor dat alle gegevens nauwkeurig worden ingevoerd.

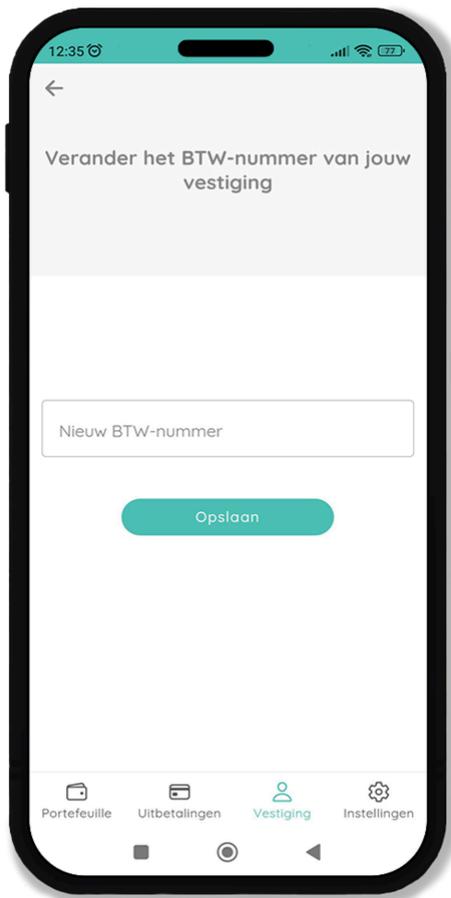
Zodra je de nodige wijzigingen hebt doorgevoerd, klik je op '**Opslaan**' om de aanpassingen op te slaan. De nieuwe adresgegevens van je vestiging worden dan direct verwerkt en correct weergegeven in je Cirklo-account.



✓ **BTW-nummer aanpassen**

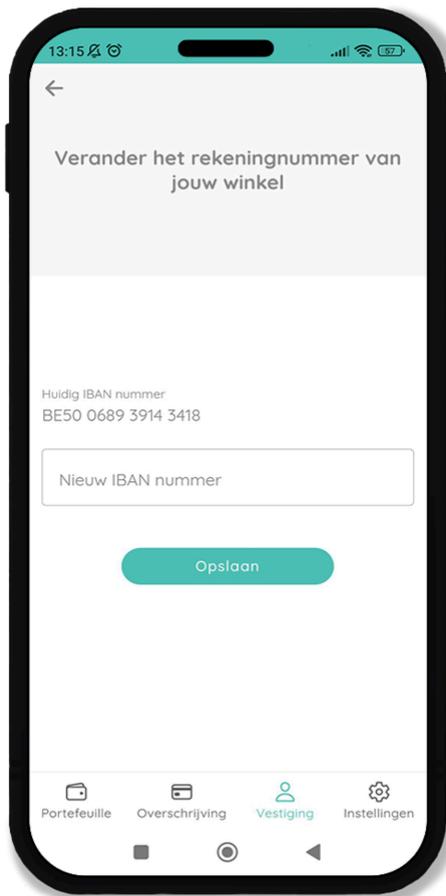
Als je jouw BTW-nummer wilt of moet aanpassen, kies je de optie '**BTW-nummer**' en klik je erop. Je kunt dan het juiste BTW-nummer invoeren.

Zodra je de benodigde aanpassing hebt gedaan, klik je op '**Opslaan**'. Je wijzigingen worden dan direct opgeslagen en bijgewerkt in je account.



✓ IBAN-nummer wijzigen

Als je jouw IBAN-nummer wilt aanpassen, navigeer dan naar de optie **'IBAN'**. Nadat je hierop hebt geklikt, krijg je de mogelijkheid om je IBAN-nummer te wijzigen.



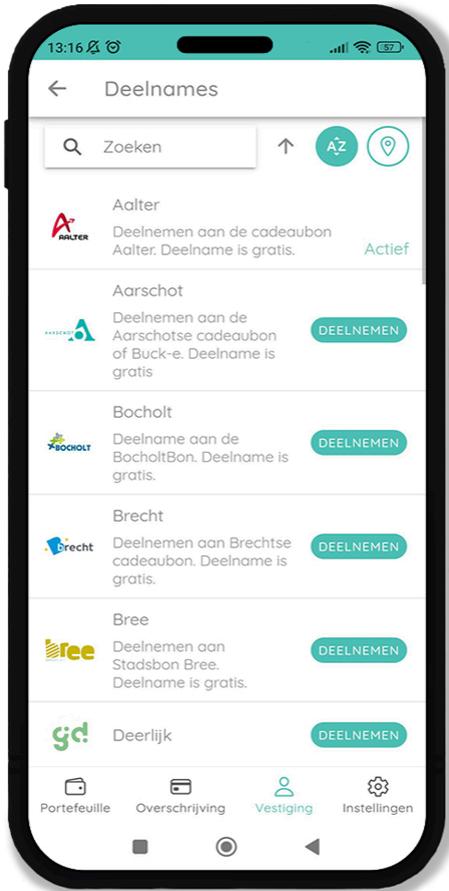
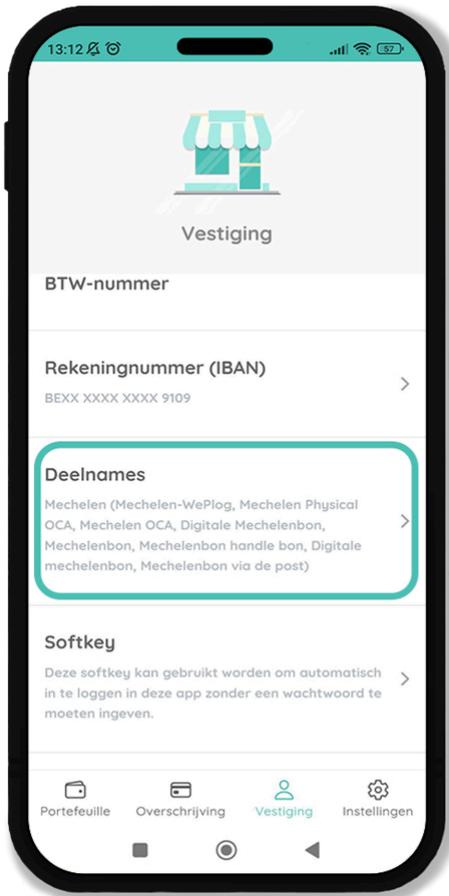
✓ Deelnames

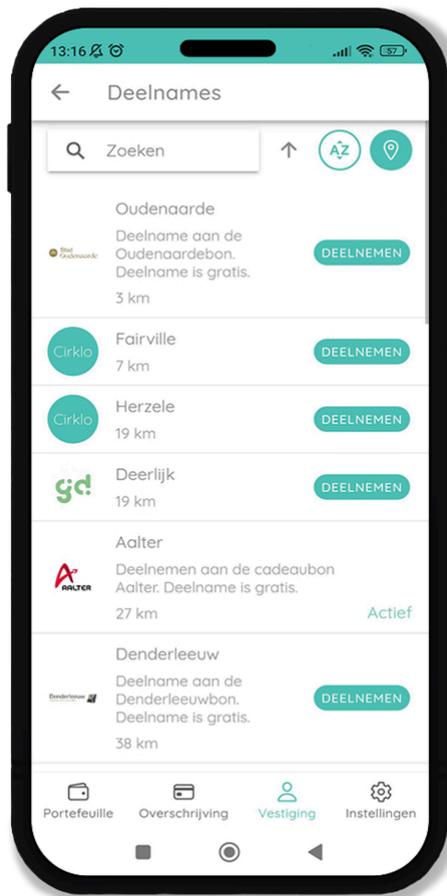
Bij '**Deelnames**' kan je zien welke cadeaubonnen je aanvaardt in jouw handelszaak.

Als je merkt dat een specifieke cadeaubon ontbreekt of niet beschikbaar is voor gebruik in jouw zaak, neem dan contact op met de organisatie die de cadeaubon uitgeeft. Vraag of het mogelijk is om de ontbrekende bon toe te voegen en informeer naar de benodigde stappen om dit proces in gang te zetten. Zij kunnen je verder helpen voor het toevoegen van de gewenste cadeaubonnen aan jouw account.

Daarnaast kun je ook een aanvraag indienen om jouw vestiging te laten accepteren bij andere gemeentes die deelnemen aan het Cirklo-programma. Dit vergroot de mogelijkheden voor jouw klanten, aangezien zij Cirklo-bonnen uit verschillende gemeentes bij jou kunnen inwisselen.

Als je vestiging bijvoorbeeld in Aalter is gevestigd, kun je eenvoudig andere gemeentes zoeken die deelnemen aan Cirklo. Dit kan op twee manieren: je kunt zoeken op naam van de gemeente of op locatie. Het systeem toont je dan de gemeentes die het dichtst bij Aalter liggen en die ook deelnemen aan de Cirklo cadeaubon. Zo krijg je snel een overzicht van de mogelijkheden en kun je ervoor zorgen dat je klanten bonnen van meerdere gemeentes bij jou kunnen gebruiken.





✓ **Softkey: Wat is het en wat doet het?**

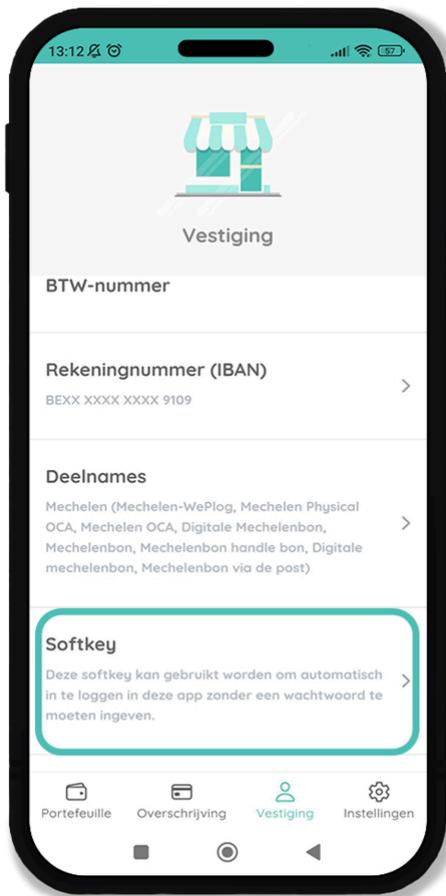
Als laatste optie in het menu van jouw vestiging vind je de '**Softkey**'. De Softkey is een praktische tool die het voor jouw medewerkers eenvoudig maakt om Cirklo te gebruiken en laagdrempelig in te loggen zonder een ingewikkelde registratieprocedure.

Met de Softkey kan een medewerker zich snel en eenvoudig aanmelden bij het Cirklo-systeem door simpelweg een QR-code te scannen. Dit gebeurt zonder dat er een gebruikersnaam of wachtwoord vereist is. Het biedt een snelle toegang tot het systeem, waardoor de processen efficiënter verlopen, vooral voor medewerkers die vooral bonnen moeten scannen.

De Softkey-inlogversie heeft echter beperkte functionaliteiten in vergelijking met de volledige Cirklo versie. De Softkey kan alleen gebruikt worden voor het scannen van Cirklo cadeaubonnen en het

opzoeken van informatie over de bonnen. Het is niet mogelijk om gegevens aan te passen of instellingen te wijzigen met de Softkey. Dit maakt het een ideale oplossing voor medewerkers die enkel de functie van bon-scannen nodig hebben, zonder toegang tot andere beheermogelijkheden in het systeem.

Je kan de Softkey afdrukken door op 'Vestuur via e-mail' te klikken. Er zal dan een Softkey met de winkelnaam en inlog QR-code naar het email van het account worden gestuurd.





**SCAN DE QR-CODE VAN DE
SOFTKEY OM IN TE LOGGEN**



Instellingen

Bij de instellingen in de Cirklo-app kun je verschillende nuttige informatie en opties vinden:

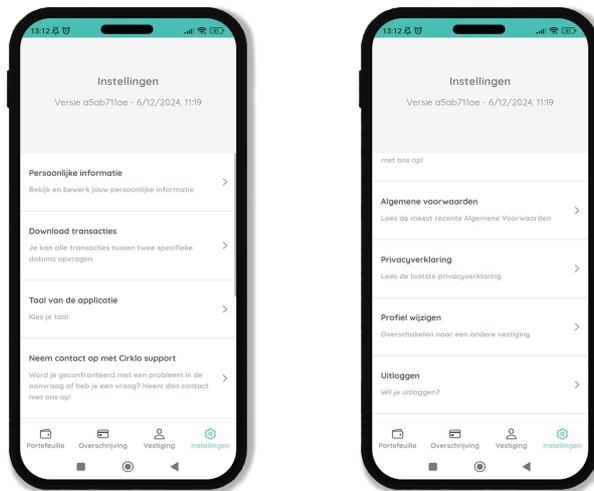
- **App-versie en updates:**

Hier zie je welke versie van de app je momenteel gebruikt en wanneer deze voor het laatst is bijgewerkt. Het is belangrijk om altijd de nieuwste versie te gebruiken om van de nieuwste functies en verbeteringen te profiteren.

- **Cirklo-accountinstellingen:**

Je kunt hier de instellingen van je account beheren. Denk aan persoonlijke gegevens, beveiligingsinstellingen of andere voorkeuren. Zorg ervoor dat je accountgegevens altijd up-to-date zijn om problemen te voorkomen.

De instellingen zijn jouw centrale plek om je account en app-prestaties optimaal te beheren.



✓ Persoonlijke Informatie beheren in de Cirklo-app

Onder het tabblad **Persoonlijke informatie** kun je belangrijke gegevens van je Cirklo-account bekijken en beheren. Hieronder een overzicht van wat je hier kunt doen:

- **Naam wijzigen**

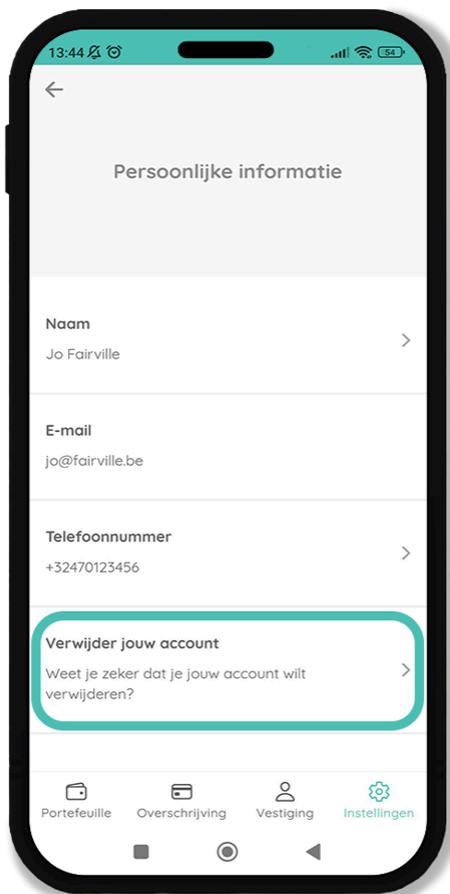
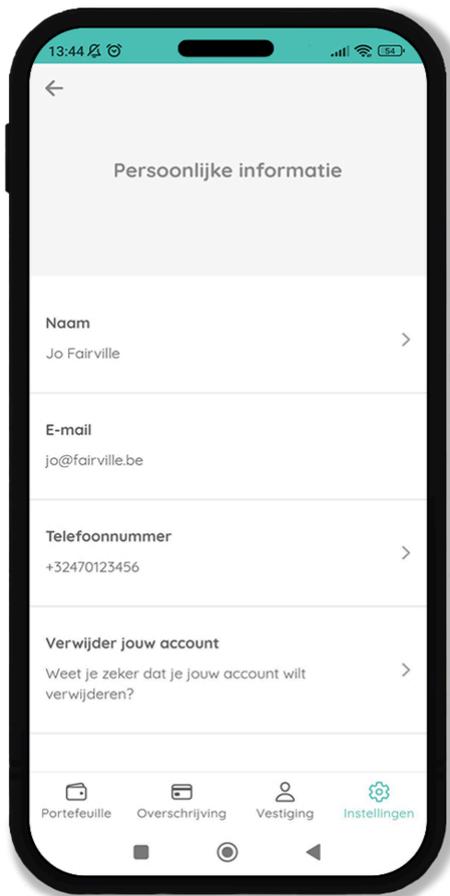
- Pas hier de naam aan die aan je Cirklo account is gekoppeld.

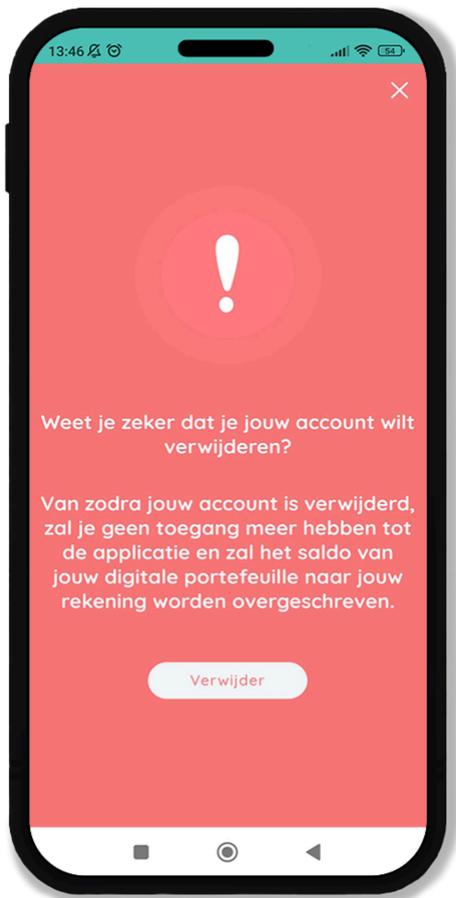
- Let op: dit betreft jouw persoonlijke naam en niet de naam van je vestiging.

- **E-mailadres bekijken**
 - Hier kun je het e-mailadres zien dat momenteel gekoppeld is aan jouw Cirklo-account.
 - Wil je je e-mailadres wijzigen? Neem dan contact op met het Cirklo-team. Zij helpen je graag om dit veilig en correct aan te passen.

- **Telefoonnummer wijzigen**
 - Werk je telefoonnummer eenvoudig bij als dit verandert. Dit zorgt ervoor dat Cirklo je altijd kan bereiken indien nodig.

- **Account verwijderen**
 - Als je besluit niet langer gebruik te maken van Cirklo, bijvoorbeeld omdat je vestiging sluit of je uit het systeem wenst te stappen, kun je je account verwijderen.
 - Klik hiervoor op de optie **Verwijder jouw account**. Je krijgt een duidelijke waarschuwing voordat het account definitief wordt verwijderd. Dit is een extra beveiliging om te voorkomen dat je per ongeluk je account verwijdert.





✓ Download jouw transacties

In het blokje **Download transacties** kun je eenvoudig de financiële gegevens van een specifieke periode downloaden. Dit is vooral handig voor jouw boekhouding, zodat je een overzicht hebt van alle transacties en deze kunt controleren of archiveren.

- **Hoe werkt het?**

1. Selecteer de gewenste periode waarvan je de transacties wilt downloaden door op de datum te klikken.
2. Bevestig je keuze, en de gegevens worden verwerkt.
3. Het resultaat wordt verzonden in een **CSV-bestand** naar het e-mailadres dat je hebt opgegeven bij het downloaden.

- **Waarom een CSV-bestand?**

Dit bestandstype is geschikt voor gebruik in programma's zoals

Excel of Google Sheets, zodat je de transacties eenvoudig kunt bekijken, analyseren en opslaan.

Met deze functie houd je je administratie overzichtelijk en altijd up-to-date!



▼ Taal van de applicatie

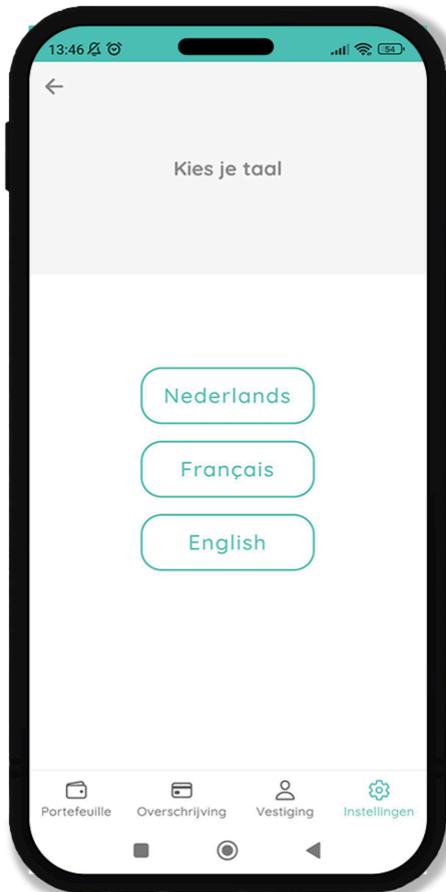
In dit menu kun je eenvoudig de taal van je applicatie aanpassen, zodat deze volledig aansluit bij jouw voorkeur. Je kunt kiezen uit de volgende talen:

- **Nederlands**
- **Engels**
- **Frans**

Door de taalinstelling te wijzigen, wordt niet alleen de gebruikersinterface aangepast, maar ook alle meldingen en informatie in

de app weergegeven in de geselecteerde taal. Dit maakt het gebruik van de app gemakkelijker en persoonlijker.

Met deze functie kun je de applicatie altijd in een taal gebruiken waarin jij je het meest comfortabel voelt.

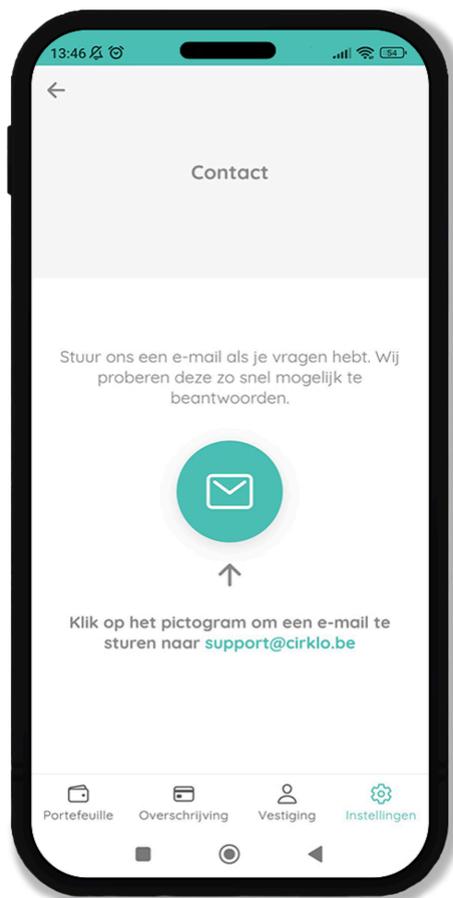


✓ **Vragen? Neem contact op met Cirklo Support**

Heb je vragen over de applicatie, de werking, of een van de Cirklo cadeaubonnen? Twijfel dan niet en neem contact op met het Cirklo Supportteam.

Ons supportteam staat klaar om je te helpen en streeft ernaar om jouw vraag zo snel mogelijk te beantwoorden. Of het nu gaat om technische problemen, vragen over je account, of specifieke bonnen, we zorgen ervoor dat je snel een antwoord krijgt.

Cirklo staat voor je klaar om je een zorgeloze ervaring te bieden!



✓ **Algemene voorwaarden**

Lees hier de algemene voorwaarden van Cirklo. In deze voorwaarden vind je alle belangrijke informatie over het gebruik van onze diensten, je rechten en verantwoordelijkheden, en andere relevante juridische aspecten. Neem even de tijd om ze door te nemen, zodat je goed geïnformeerd bent.



✓ Privacyverklaring

Wil je meer weten over hoe Cirklo omgaat met jouw persoonlijke gegevens? In onze privacyverklaring vind je alle details over welke informatie we verzamelen, hoe we deze beschermen en hoe we jouw privacy waarborgen.

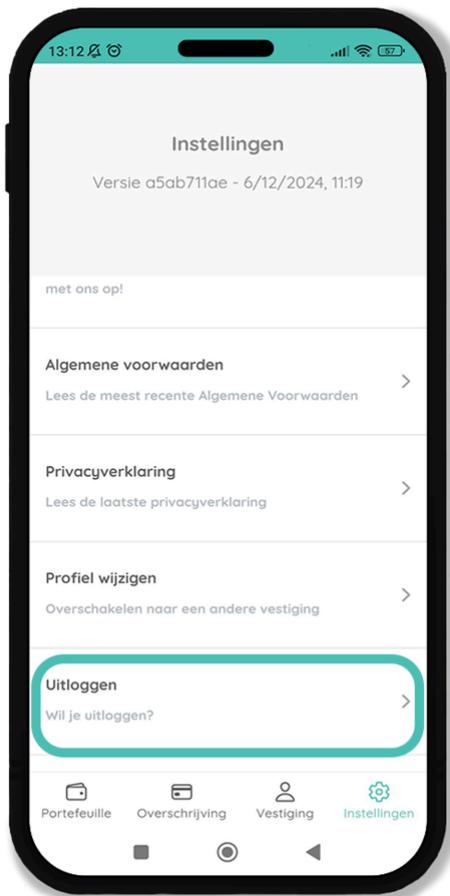
Klik op de bijbehorende links of tabs om de algemene voorwaarden en privacyverklaring in detail door te lezen. Zo blijf je volledig op de hoogte van alles wat belangrijk is bij het gebruik van Cirklo.



✓ Uitloggen

Wil je je afmelden van de applicatie? Dat kan eenvoudig met de **Uitloggen**-knop. Door hierop te klikken, wordt je account veilig afgemeld van de app. Dit is handig als je bijvoorbeeld van toestel wisselt of wanneer je de app tijdelijk niet gebruikt.

Let op: als je opnieuw wilt inloggen, heb je je e-mailadres en wachtwoord nodig. Zorg ervoor dat je deze gegevens bij de hand hebt voordat je uitlogt.



SOFTKEY HOE WERKT HET

Portefeuille

Welkom bij Cirklo!

Wanneer je Cirklo voor het eerst opent, kom je terecht in de '**Portefeuille**'. In het begin zal deze lijst leeg zijn, maar maak je geen zorgen. Zodra je begint met het scannen van bonnen, worden deze automatisch in de lijst weergegeven. Als een bon succesvol is ingewisseld, verschijnt de naam van het soort bon samen met het afgenomen bedrag in jouw lijst.

Bonnen scannen

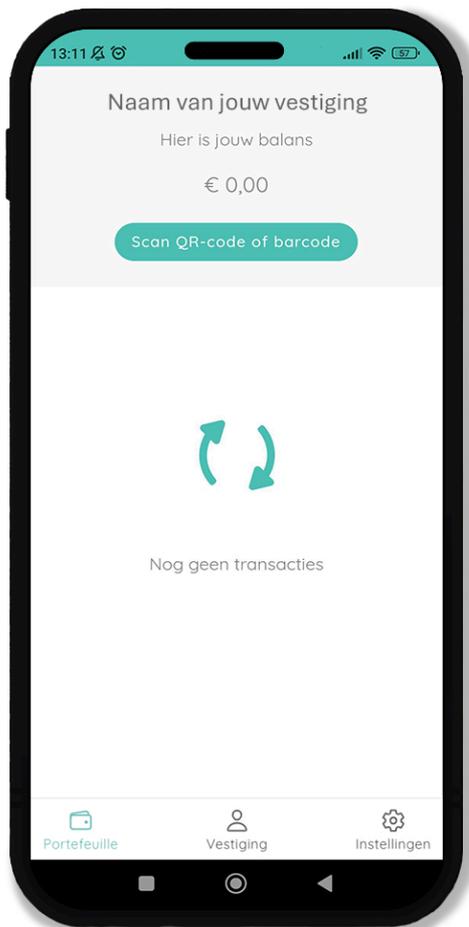
Om een QR-code te scannen, klik je op '**Scan QR**'. Je krijgt dan een nieuw scherm te zien waarin je de QR-code kunt scannen. Zorg ervoor dat de code goed zichtbaar is voor een nauwkeurige scan. Als de QR-code niet goed leesbaar is, heb je de mogelijkheid om de code handmatig in te voeren.

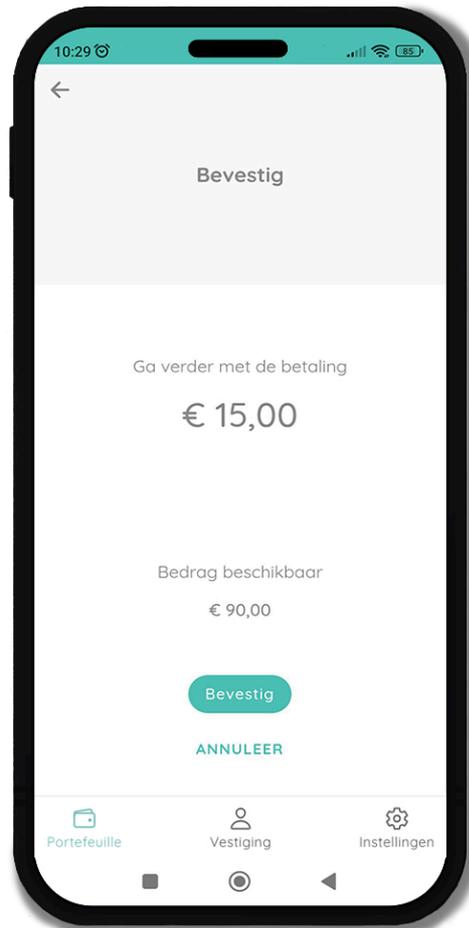
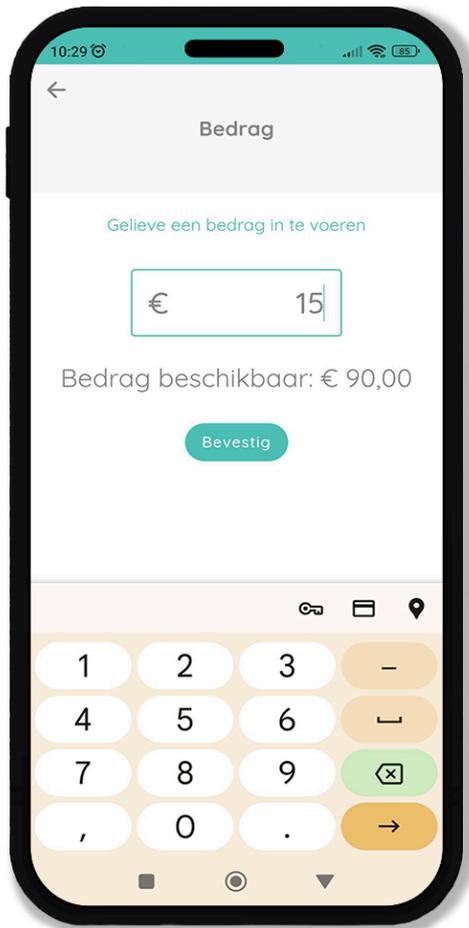
Let er hierbij op dat je het cijfer '0' en de letter 'O' niet door elkaar haalt.

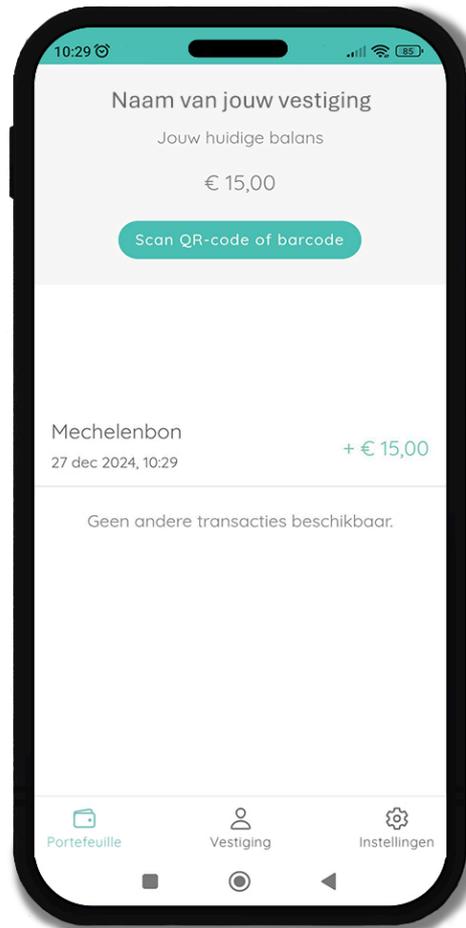
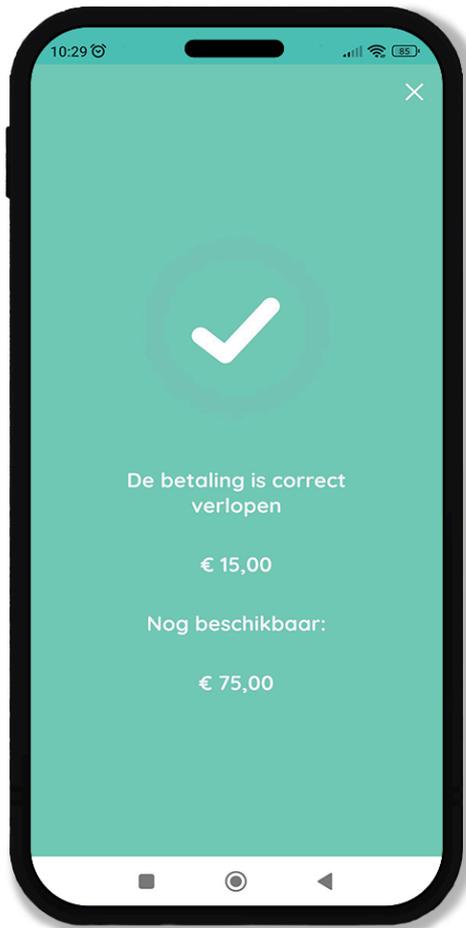
Nadat je de code handmatig heb ingegeven, druk je op '**Ga verder**'

Bedrag ingeven

Tenslotte vul je het te betalen bedrag in en klik je op '**Bevestig**'. Klik nogmaals op '**Bevestig**' om de betaling te laten doorgaan.

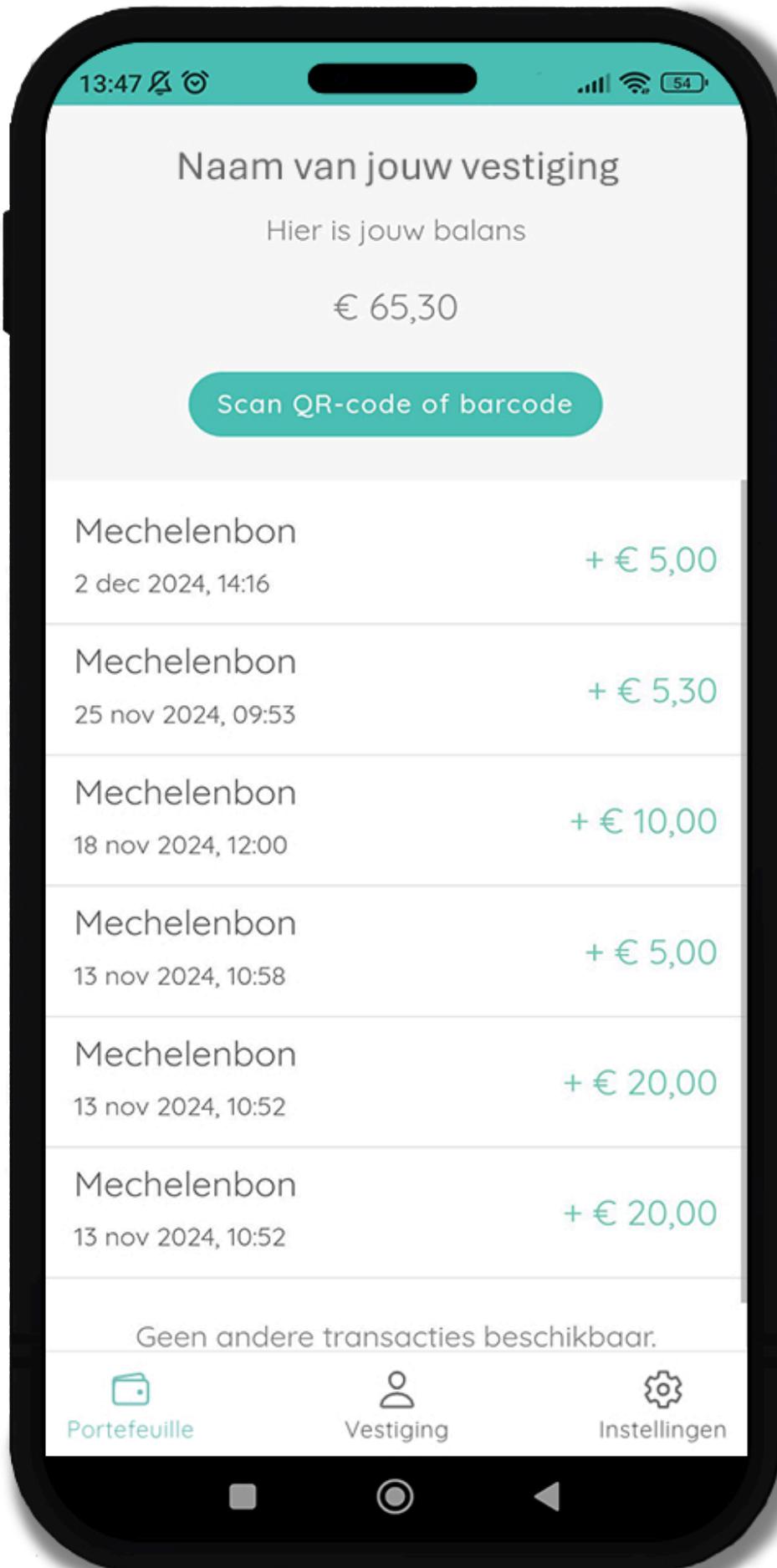






Status van gescande bonnen

Als een bon succesvol is ingewisseld, verschijnt de naam van het soort bon samen met het afgenomen bedrag in jouw lijst. Dit geeft aan dat de bon correct is verwerkt en dat de waarde in jouw portefeuille is opgenomen.



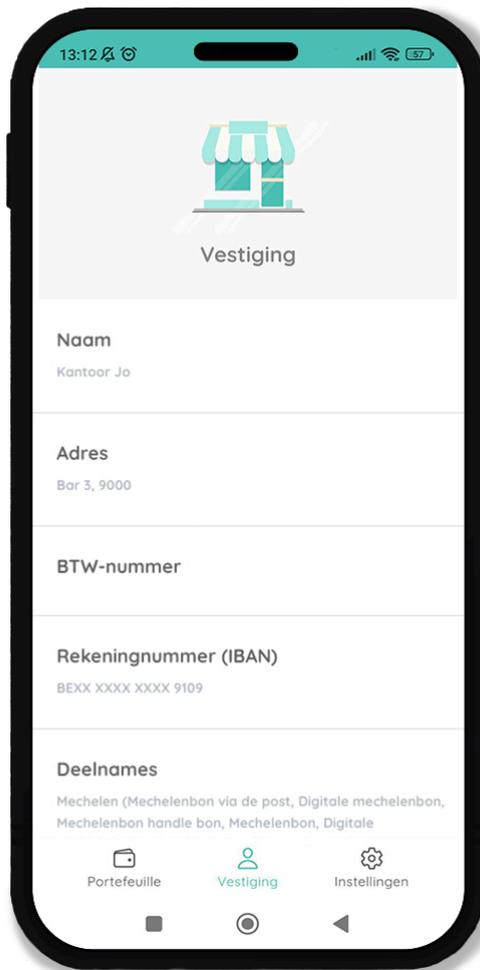
Vestiging

Vestigingsinformatie wijzigen is niet mogelijk via de Softkey

Om wijzigingen aan te brengen in de informatie van je vestiging, dien je in te loggen met het e-mailadres en wachtwoord van jouw handelszaak. De [Softkey](#) is uitsluitend bedoeld voor het scannen van bonnen en het bekijken van vestigingsinformatie.

Wanneer je bent ingelogd via de Softkey, zul je merken dat er geen pijltjes zichtbaar zijn bij de verschillende onderdelen. Dit betekent dat je in deze modus alleen de informatie kunt bekijken en geen wijzigingen kunt doorvoeren.

Voor het bewerken van vestigingsinformatie gebruik je de volledige inlogoptie met e-mail en wachtwoord. Dit garandeert de beveiliging en integriteit van jouw gegevens.

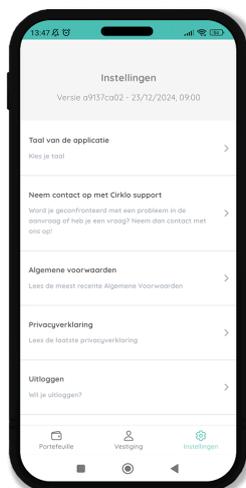


Instellingen

Bij de instellingen in de Cirklo-app kun je verschillende nuttige informatie vinden:

App-versie en updates

Hier zie je welke versie van de app je momenteel gebruikt en wanneer deze voor het laatst is bijgewerkt. Het is belangrijk om altijd de nieuwste versie te gebruiken om van de nieuwste functies en verbeteringen te profiteren.



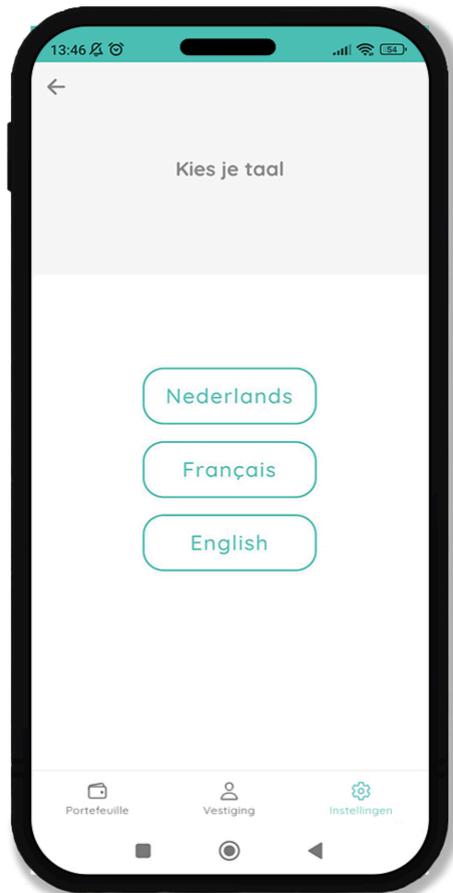
▼ Taal van de applicatie

In dit menu kun je eenvoudig de taal van je applicatie aanpassen, zodat deze volledig aansluit bij jouw voorkeur. Je kunt kiezen uit de volgende talen:

- **Nederlands**
- **Engels**
- **Frans**

Door de taalinstelling te wijzigen, wordt niet alleen de gebruikersinterface aangepast, maar ook alle meldingen en informatie in de app weergegeven in de geselecteerde taal. Dit maakt het gebruik van de app gemakkelijker en persoonlijker.

Met deze functie kun je de applicatie altijd in een taal gebruiken waarin jij je het meest comfortabel voelt.

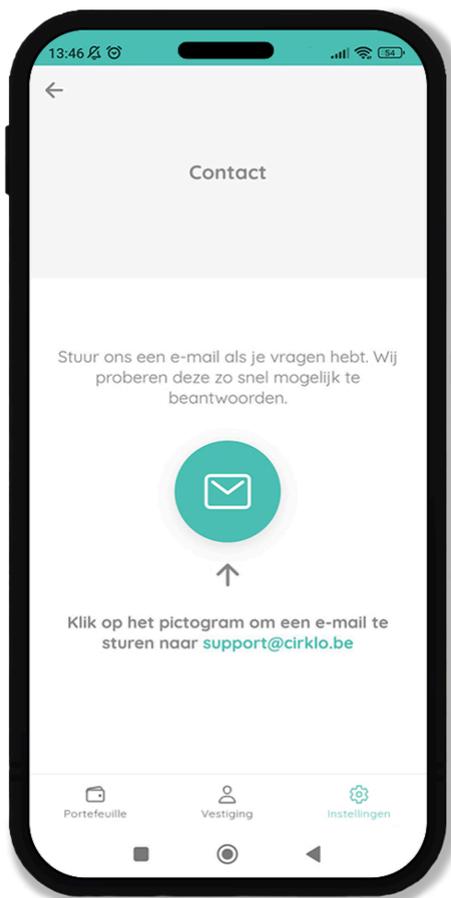


✓ **Vragen? Neem contact op met Cirklo Support**

Heb je vragen over de applicatie, de werking, of een van de Cirklo-bonnen? Twijfel dan niet en neem contact op met het Cirklo Supportteam.

Ons supportteam staat klaar om je te helpen en streeft ernaar om jouw vraag zo snel mogelijk te beantwoorden. Of het nu gaat om technische problemen, vragen over je account, of specifieke bonnen, we zorgen ervoor dat je snel een antwoord krijgt.

Cirklo staat voor je klaar om je een zorgeloze ervaring te bieden!



✓ **Algemene voorwaarden**

Lees hier de algemene voorwaarden van Cirklo. In deze voorwaarden vind je alle belangrijke informatie over het gebruik van onze diensten, je rechten en verantwoordelijkheden, en andere relevante juridische aspecten. Neem even de tijd om ze door te nemen, zodat je goed geïnformeerd bent.



✓ Privacyverklaring

Wil je meer weten over hoe Cirklo omgaat met jouw persoonlijke gegevens? In onze privacyverklaring vind je alle details over welke informatie we verzamelen, hoe we deze beschermen en hoe we jouw privacy waarborgen.

Klik op de bijbehorende links of tabs om de algemene voorwaarden en privacyverklaring in detail door te lezen. Zo blijf je volledig op de hoogte van alles wat belangrijk is bij het gebruik van Cirklo.



✓ Uitloggen

Wil je je afmelden van de applicatie? Dat kan eenvoudig met de '**Uitloggen**' knop. Door hierop te klikken, wordt je account veilig afgemeld van de app. Dit is handig als je bijvoorbeeld van toestel wisselt of wanneer je de app tijdelijk niet gebruikt.

Let op: als je opnieuw wilt inloggen, heb je je e-mailadres en wachtwoord nodig. Zorg ervoor dat je deze gegevens bij de hand hebt voordat je uitlogt.

